

Alūksnes pilsētas bibliotēka
izsludina pretendentu pieteikšanos
uz **BIBLIOGRĀFA** amatu

Galvenie darba pienākumi:

- organizēt un veikt uzziņu un informācijas darbu bibliotēkā;
- sniegt konsultācijas Alūksnes un Apes novadu bibliotēku darbiniekiem novadpētniecības, bibliogrāfiskā, uzziņu un informācijas darba jomā;
- komplektēt, kārtot un popularizēt novadpētniecības materiālu krājumu, nodrošināt tā pieejamību internetā;
- veidot novadpētniecības datu bāzi, izmantojot bibliotēku informācijas sistēmu *Alise*;
- sniegt konsultācijas un veikt lietotāju apmācību dažādu informācijas resursu izmantošanā un IT pamatprasmēs;
- koordinēt novada literātu darbību, organizēt tematiskus pasākumus- tikšanās ar novada literātiem u.c.;
- apkalpot lasītavas un interneta pieejas punkta lietotājus lasītavas darbinieka prombūtnē.

Prasības pretendentam:

- augstākā izglītība bibliotēku darba jomā vai augstākā izglītība un vēlams tālākizglītības kursu beigšanas sertifikāts bibliotēku darba jomā;
- teicamas prasmes informācijas meklēšanā;
- prasme strādāt ar datoru un citu biroja tehniku pieredzējuša informācijas lietotāja līmenī, spēja orientēties jauno informācijas tehnoloģiju pielietošanas iespējās;
- par priekšrocību tiks uzskatīta pieredze darbā ar bibliotēku informācijas sistēmu *Alise*;
- labas organizatoriskās, komunikācijas prasmes un spēja sadarboties;
- teicamas latviešu valodas zināšanas, vēlams- svešvalodas zināšanas;
- prasme uzstāties auditorijas priekšā;
- apzinīga un pozitīva attieksme pret veicamajiem pienākumiem;
- vēlama pieredze bibliotēku darbā.

Pieteikuma (motivācijas) vēstuli, dzīves un darba aprakstu (CV), izglītību apliecinošu dokumentu kopijas un vēlams rekomendāciju (-as) iesniegt līdz 2013.gada 15.oktobrim plkst.15.00 pa pastu vai nogādāt personīgi – Alūksnes pilsētas bibliotēka, Lielā Ezera ielā 24, Alūksnē, LV 4301, elektroniski, sūtot uz e-pasta adresi biblioteka@aluksne.lv .

Kontaktpersona Iveta Ozoliņa, t.25664421, 64322179, biblioteka@aluksne.lv